

Vítězný příspěvek

Název příspěvku:

Pomáháme najít cestu k zaměstnání

Název organizace:

Diecézní charita Brno, Celsuz – sociální rehabilitace

Adresa organizace: tř. Kpt. Jaroše 9, 602 00 Brno

www: www.celsuz.cz

Kontaktní osoba: Ing. Radek Vaníček

Email: radek.vanicek@caritas.cz



Z komentáře hodnotitelů:

Účelové zařízení, které podává tento příspěvek, je především zajímavé šíří služeb, jež poskytuje. Řada z nich se nevyskytuje u ostatních institucí zúčastněných v této soutěži, některé v nich prozrazují nápaditost a originalitu zaměřující služby nejen poradensky, ale nepřímo k sociálnímu začlenění klientů (např. dílna světové kuchyně). Poradenská služba je primárně zaměřena kariérním směrem, ale poskytuje také osobní poradenství v případech, kdy je to zapotřebí pro úspěšné začlenění do zaměstnání (viz kazuistika). Příspěvek byl vysoce oceněn pro šíři poskytovaných služeb, variabilitu pomoci od kariérového až po osobní poradenství v případě potřeby. Dále byl oceněn pro nabídku originálních aktivit pro klienty, které jim pomáhají začleňovat se do společnosti ve smyslu hlavního záměru poskytovatele, tj. sociální rehabilitace.

Výběr z textu soutěžního příspěvku:**Jaká je vize/poslání vaší organizace?**

Celsuz – sociální rehabilitace je služba Diecézní charity Brno. Jejím posláním je nabízet pomoc osobám v nepříznivé sociální situaci při zvyšování schopností, znalostí a dovedností potřebných k uplatnění na trhu práce.

Toto poslání je uskutečňováno prostřednictvím odborného poradenství, vzdělávání a dalších činností podporujících klienta v aktivním řešení jeho nepříznivé situace.

Motto služby je: „Pomůžeme Vám najít cestu k zaměstnání“.

Věnujeme se sociálně znevýhodněným osobám, které jsou bez zaměstnání a příjmů a nedovedou si pomoci vlastní silou. Vycházíme z toho, že spolu se ztrátou zaměstnání přichází každá osoba o přirozené vazby, které neodmyslitelně patří k životu každého z nás. Prostřednictvím práce člověk uskutečňuje své touhy a sny, naplňuje sociální, ekonomické a kulturní potřeby a vytváří vazby, které jsou nutné pro kvalitní a důstojný život.

Kariérové poradenství chápeme široce jako služby a aktivity zaměřené na podporu pohybu na trhu práce, které klientům pomáhají při zvládnutí jejich profese, pomáhají rozpoznat a mobilizovat jejich osobnostní a profesní potenciál, usnadňují zapojení do dalšího vzdělávání.

Cílem naší služby je klient, který:

- si umí vyhledat nabídky práce a je připraven na jednání se zaměstnavatelem,
- ví, v jaké profesi se může uplatnit a co je potřeba znát k jejímu vykonávání,
- umí vhodně komunikovat v situacích spojených s hledáním a získáním zaměstnání,
- je duševně vyrovnaný a motivovaný k aktivnímu řešení své situace spojené s nezaměstnaností,
- má základní povědomí v oblasti pracovních právních vztahů.

Celsuz – sociální rehabilitace je jednou ze 115 sociálních služeb poskytovaných Diecézní charitou Brno.

Jaké služby poskytujete v rámci kariérového poradenství? Jak poskytované služby kariérového poradenství naplňují vizi organizace? Jak velký podíl z nabídky služeb vaší organizace představují služby kariérového poradenství?

Osobní konzultace jsou základem celé služby. Snahou je doprovázet klienty, dojednat s nimi navazující aktivity, sjednávat plán služby. Dále poskytovat individuální pracovní poradenství (zpracování dokumentů, využívání PC, příprava na pohovor), podporu v tíživé situaci nezaměstnanosti, pomáhat klientovi mapovat jeho dovednosti, zájmy a další možnosti.

Dále nabízíme tyto služby:

- Vzdělávání – připravujeme pro klienty kurzy, které jim mají umožnit získat nové schopnosti a dovednosti potřebné k uplatnění na trhu práce. Jedná se o dlouhodobé kurzy s akreditací (PC a kom., Administrativní pracovník) a kurzy krátkodobé, které vycházejí z individuálních potřeb a poptávky klientů (např. Job-klub zaměřený na hledání práce, Outlook, Správa PC, Pracovní právo).
- Počítače – umožňujeme klientům využít přístup na počítač s internetem. V případě dotazů se klienti mohou obrátit na odborného pracovníka, který jim pomůže. Dále je možnost využít také bezplatně telefon pro hledání práce.
- Samostudovna umožňuje klientům přístup k odborné i populární literatuře tematicky zaměřené na trh práce, práci s výpočetní technikou a další.
- Psychologické poradenství pomáhá klientům, kteří se vlivem nezaměstnanosti ocitli v těžké životní situaci a kteří nevědí, jak tuto situaci řešit. Je určeno těm, kdo potřebují podporu a pomoc.
- Právní poradenství poskytuje klientům rady a informace, které souvisí s právními předpisy z oblasti pracovního práva.
- Poradce pro volbu povolání pomáhá klientům zorientovat se v dosavadní kariéře, radí, jakým způsobem změnit povolání, zprostředkovává informace potřebné pro danou profesi.
- Poradce pro vzdělávání usnadňuje orientaci v situaci, kdy si chce klient doplnit vzdělání, chce se přihlásit na školu, potřebuje pomoc při uznání zahraničních titulů apod.
- Tvořivá dílna a dílna světové kuchyně nabízí prostor pro setkávání s lidmi s podobnými zájmy a problémy, výměnu zkušeností a podporu při navazování přirozených sociálních vazeb.

Na základě jaké potřeby služba/projekt/aktivita vznikla?

Počátky služby pracovního poradenství se datují do roku 2005. V té době začala být vnímána

mezera ve službách pro dlouhodobě nezaměstnané osoby, nezaměstnané osoby starší 50 let, rodiče po rodičovské dovolené bez dalšího specifického omezení (např. zdravotní postižení či drogová závislost) nebo občany z určité etnické skupiny (např. romští občané). Podnětná byla též zkušenost ze studijní cesty do londýnských organizací, které poskytují aktivity nezaměstnaným. Od roku 2006 tedy začala postupně vznikat jednotlivá centra (Centrum vzdělávání, Centrum zaměstnanosti, Aktivační centrum a Informační centrum). Cílem těchto center bylo zvýšení úrovně zaměstnanosti, konkurenceschopnosti a pracovní flexibility, a tím podpoření sociální integrace osob. Postupně se pak ukázala potřeba jednotlivá centra sjednotit (zejména v oblasti posílání, cílů, postupů a metodik), vyhovět požadavkům zákona o sociálních službách a také zajistit jednotné a stabilní financování projektu. Ukázala se též potřeba posílit individuální práci s klienty. Vznikla tedy služba Celsuz – sociální rehabilitace, která sjednotila jednotlivá centra dohromady.

Komu je služba nabízena? Vypište skupiny osob a jejich stručnou charakteristiku (např. žáci a studenti bez kvalifikace, kteří předčasně ukončili vzdělávání na střední odborné škole či učilišti; rodiče hledající zaměstnání po ukončení rodičovské dovolené apod.).

Služby Celsuz – sociální rehabilitace jsou určeny osobám starším 18 let, které jsou znevýhodněné na otevřeném trhu práce a nemají dostatečné znalosti a dovednosti nutné pro uplatnění v pracovním procesu. Jedná se o tyto skupiny osob:

- osoby se zdravotním postižením (osoba zdravotně znevýhodněná, invalidní osoba v I. nebo II. stupni, ve III. jen pojištěnec, který je schopen výdělečné činnosti za zcela mimořádných podmínek),
- osoby starší 50 let věku,
- rodiče po rodičovské dovolené (matka nebo otec po dobu 6 měsíců od ukončení rodičovské dovolené),
- osoby nezaměstnané déle než 6 měsíců,
- osoby s nízkými příjmy pobírající sociální příspěvek.

Službu Celsuz – sociální rehabilitace není možno poskytovat osobám, které nejsou vedeny jako uchazeči o zaměstnání a nespádají do výše uvedených skupin, osobám, jejichž zdravotní pomůcky nedovolují orientaci a volný pohyb po budově, a osobám s překážkou v komunikaci, která brání aktivní spolupráci při poskytování služby.

Jak a kde je možné se o službě dozvědět? Kde inzerujete? Oslovujete klienty aktivně?

Zájemce o službu Celsuz – sociální rehabilitace může získat základní informace zejména z informačních letáků a internetových stránek organizace (<http://www.celsuz.cz>). Tyto informační materiály jsou průběžně podle potřeby aktualizovány a distribuovány tak, aby mohly oslovit skupiny osob, s nimiž se v rámci služby pracuje. V tomto roce byly informační materiály distribuovány na pracoviště úřadů práce (ÚP Brno-město a ÚP Brno venkov), na vybrané sociální odbory jednotlivých městských částí Brna, na brněnské farní úřady a do některých dalších organizací. Potencionální klienti byli osloveni také prostřednictvím dne otevřených dveří (4. března 2010).

V informačních materiálech lze nalézt veřejný závazek, základní popis sociální služby, kontaktní údaje, údaje o pracovní době a další důležité informace.

Náborové oslovování klientů bylo uplatňováno v minulosti (v roce 2008), v současné době o něm opět uvažujeme.

Pokud klient již využívá služeb, je průběžně informován o jednotlivých aktivitách prostřednictvím osobních konzultantů, nástěnek v rámci budovy a je mu pravidelně zasílána nabídka aktivit elektronickou poštou.

V jakých časech/formách (osobně, telefonicky, jinak) je služba poskytována?

Zájemce či zájemkyně o službu Celsuz – sociální rehabilitace nás může kontaktovat osobně, telefonicky (535 700 950, 739 389 111) nebo prostřednictvím elektronické pošty (celsuz.dchbrno@caritas.cz) každý pracovní den

od 8:00 do 18:00 hod., v pátek od 8:00 do 16:30 (v průběhu letních prázdnin každý pracovní den od 8:00 do 16:30).

Klienti služby pak mohou navštěvovat osobní konzultanty v dohodnutém čase. Pracovní doba osobních konzultantů je ve všedních dnech mezi 8:00 a 17:00 hod. Všechny navazující aktivity jsou realizovány v tomto časovém rámci.

Popište prostředí, ve kterém probíhají konzultace a další služby kariérového poradenství.

Budova, v níž je poskytována služba Celsuz – sociální rehabilitace, je umístěna v těsné blízkosti centra Brna na klidné třídě Kpt. Jaroše 9. V budově jsou poskytovány další sociální služby, jedno patro je pronajímáno externímu subjektu. Důležitá je spolupráce mezi přítomnými službami – klient sociální rehabilitace může využít služeb odborného poradenství a naopak klient některé z poraden se může po vyřešení svých aktuálních problémů zařadit mezi uživatele sociální rehabilitace. Budova byla celkově zrekonstruována a předána k užívání v polovině roku 2006. Nemá bezbariérový vchod, ale vstup pro imobilní osoby je umožněn posazením nájezdových ližin na stávající schod. Po budově se může pohybovat imobilní osoba již bez bariér.

Konzultace s osobními konzultanty, poradci, psychologkou nebo právníčkou probíhají ve třech samostatných konzultačních místnostech. Tyto místnosti jsou vybaveny počítačovou technikou a příjemným posezením na sedacích soupravách či v křeslech. Toto prostředí zajišťuje dostatečné soukromí a bezpečný prostor pro individuální práci.

Učebna je místnost, kde probíhají krátkodobé vzdělávací kurzy nebo některé skupinové aktivity, místnost je vybavena 8 počítačovými stanicemi a stoly je možno variabilně uspořádat.

IT učebna je místnost, kde probíhají vzdělávací kurzy a aktivity počítače. Místnost je vybavena 16 počítačovými stanicemi, lektorským počítačem, promítací technikou a tiskárnou

s kopírkou. V rámci této místnosti je též zřízena samostudovna – knihovna obsahující více jak 500 titulů.

Konferenční místnost je využívána ke skupinovému setkáváním klientů.

Popište, jak probíhá poradenský proces během poskytování služby (počátek, průběh, ukončení, metody, techniky, pomůcky apod.).

Každému zájemci o službu Celsuz – sociální rehabilitace je nejprve služba popsána do takové míry, aby se mohl svobodně rozhodnout, zda ji chce využít. Zároveň je potřeba posoudit, zda spadá do cílové skupiny osob, jimž může být služba poskytnuta.

Pokud má osoba zájem a pokud spadá do cílové skupiny, uzavírá smlouvu o poskytování služby. Tato smlouva je vždy na dobu určitou (zpravidla šest měsíců, ale je možné smlouvu odůvodněně prodloužit až na dva roky). Schůzky klienta s osobním konzultantem probíhají maximálně dvakrát týdně, minimálně jednou za šest týdnů. Jejich intenzita je volena s ohledem na časové možnosti klienta a průběh spolupráce. Maximální či minimální počet schůzek v navazujících aktivitách je stanoven dle individuálních potřeb klienta a pravidel dané aktivity.

Při prvních individuálních schůzkách mapuje konzultant životní situaci klienta, jeho minulost (např. délka nezaměstnanosti, pracovní historie), současnost (zejména zdroje a současné bariéry) a budoucnost (tužby, přání a osobní cíle). Po určité době dochází ke stanovování cílů spolupráce, které vycházejí z osobních cílů klienta a zároveň musí být ve shodě s cíli služby. Cíle spolupráce jsou poté rozpracovány: kde jsou zdroje k jejich naplnění (jestli s osobním konzultantem, v rámci navazujících aktivit nebo jinde, např. v jiné službě), jaká jsou kritéria jejich naplnění, tedy podle čeho se pozná, že bylo cíle dosaženo a do kdy mají být cíle splněny.

Na dalších schůzkách dochází již k naplňování vytyčených cílů. Osobní konzultant vypisuje zakázkové listy do jednotlivých navazujících aktivit nebo se na naplnění cílů přímo podílí.

Plnění cílů spolupráce je sledováno v průběhu celé služby, stejně tak jsou s klientem vyhodnocovány jednotlivé navazující aktivity. Celkové vyhodnocení cílů spolupráce pak probíhá při uzavírání služby (co se změnilo, co se (ne) podařilo, co zbývá dokončit). V této fázi se ověřuje, zda bylo dosaženo i osobního cíle klienta.

Mají klienti přístup k samostatnému získávání informací?

Schopnost samostatně získávat informace je jednou ze základních snah naší služby. Tato schopnost je podmíněna také dovedností ovládání výpočetní techniky a internetu. Na tyto kompetence je zaměřen zejména kurz PC a komunikace a některé další rozvíjející krátkodobé kurzy, dále je tato schopnost rozvíjena a udržována v rámci aktivity počítače. Zde jsou klienti vybízeni, aby si samostatně vyhledávali nabídky práce, odpovídali na ně, nebo aby si vyhledávali další informace, které potřebují ke změně své situace.

Ve studovně mají klienti též samostatný přístup k informacím. Mohou si dvakrát týdně vypůjčit knihu s tématem hledání či udržení zaměstnání, počítačovou literaturu nebo jinou odbornou či populární literaturu.

Schopnost získávání a zpracování informací je rozvíjena i při osobních konzultacích.

Dalším přístupem, založeným na samostatném vyhledávání informací, je modelové výběrové řízení – při něm musí klienti najít vhodný inzerát, o který by měli ve skutečnosti zájem (a někteří na něj také ihned reagují), a poté se prezentovat jako zájemci o práci.

Tzv. job-klub je zaměřen přímo na získávání informací. Uživatelům jsou formou workshopu v různých tematických celcích (například portály práce a jejich využití) přiblíženy základy problematiky s důrazem na další budoucí využití a rozvoj získaných zkušeností.

Klienti mají přístup k informacím i na nástěnkách, které jsou rozmístěny na chodbách budovy, ve které je služba poskytována.

Jak v rámci dané služby podporujete aktivní zapojení klientů do poradenského procesu?

Klienti jsou aktivními spolutvůrci poradenského procesu, zejména tím, že si stanovují cíle, kterých chtějí při poskytování služby dosáhnout. Osobní konzultanti poté hledají reálnou shodu mezi požadovanými cíli klienta a cíli služby. Dále osobní konzultanti pomáhají při hledání kritérií úspěšnosti dosahování cílů, nabízejí cestu, jak jich dosáhnout a pomáhají při stanovení termínu dosažení cíle.

Každý klient má v průběhu služby dále právo:

- ovlivnit frekvenci schůzek,
- vybrat si pracovníka v případě, že to umožňuje kapacita služby,
- nahlížet do svého spisu,
- spoluurčovat průběh poskytované služby,
- podat stížnost,
- ukončit službu.

Jak je v rámci poskytované služby zajištěna uplatnitelnost na trhu práce a návaznost na další vzdělávání?

Uplatnitelnost na trhu práce se snažíme podpořit spoluprací s některými zaměstnavateli. Důležité je též, že vycházíme z aktuálních potřeb a zájmů klientů, které reflektují požadavky trhu práce (např. v poslední době se objevuje v inzerátech požadavek na ovládání programu Outlook, proto jsme začali nabízet tento kurz klientům). Zároveň se snažíme mít přehled o současném stavu pracovního trhu a nabídkách vzdělávání.

Přenositelné kompetence jsou rozvíjeny zejména v navazujících aktivitách a částečně při individuální práci osobních konzultantů. Počítačové znalosti a dovednosti jsou vytvářeny v aktivitě vzdělávání (60hodinový kurz PC, krátkodobé kurzy jako např. Word a Excel, Outlook) a dále upevňovány v aktivitě počítače, komunikační schopnosti v aktivitě

vzdělávání (30hodinový kurz komunikace) nebo v aktivitě psychologické poradenství. Organizační schopnosti jsou částečně rozvíjeny při práci s osobním konzultantem (klient se musí dostavit včas na dohodnutou schůzku, případně se omluvit, tvoří a připravuje si materiály na další setkání) a částečně v aktivitě tvořivá dílna a vaření, jazykové znalosti jsou rozvíjeny v aktivitě tvořivá dílna (konverzace v angličtině a hravá angličtina). Schopnosti nést odpovědnost a samostatně se rozhodovat jsou podporovány zejména při individuální práci s osobními konzultanty (konzultanti vyžadují dodržování dohodnutých pravidel služby, klient se spolupodílí na dosahování cílů služby a rozhoduje o průběhu jejího poskytování), u klienta je posilováno přijetí odpovědnosti za svůj vlastní život a vytváření vlastních zdrojů pro zvládnutí aktuální situace.

Z jakých zdrojů jsou financovány nabízené služby?

Služba Celsuz – sociální rehabilitace je financována z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR v rámci realizace projektu Zajištění vybraných sociálních služeb na území Jihomoravského kraje (www.socialnisluzby-ipjmk.cz).

Mají poradci k dispozici případovou či týmovou supervizi? Jak je tato supervize zajištěna? Jak využíváte kolegiální podporu?

Supervize a intervize významně přispívají ke kvalitě poskytovaných služeb a jsou nedílnou součástí práce celého týmu služby. Supervize, která je zajištěná externím pracovníkem, probíhá jednou za šest týdnů v rozsahu tří hodin. Je rozdělená do dvou částí, a to na supervizi týmovou a supervizi klientskou. Každý odborný zaměstnanec má navíc možnost požádat externího supervizora o individuální supervizi.

Intervize (tedy sdílení klientské práce, zkušeností, vzájemné podpory a reflexe mezi kolegy

a kolegyněmi) probíhá každý týden v rozsahu 1,5 hodin. V rámci tohoto setkání, které je oddělené od jiných týmových porad, jsou sdíleny zkušenosti s prací s jednotlivými klienty, předávány informace o úspěších klientů v rámci služby, je ujasňován postup spolupráce apod.

Pokud popisované služby kariérového poradenství považujete za inovativní, uveďte, v čem inovativnost služby podle vás spočívá.

Za inovativní považujeme tyto aspekty naší služby:

Komplexnost – služba Celsuz – sociální rehabilitace se nezaměřuje výhradně na nezaměstnanost, ale chce vidět celého člověka v jeho společenském i osobním životě, jeho minulost, přítomnost i budoucnost. Proto se snažíme o co nejširší nabídku služeb.

Individuální přístup – každá osoba je jedinečná, ve svém příběhu, v bariérách, které musí překonat na cestě ke vzdělávání a uplatnění na trhu práce. Každá osoba má též jedinečný osobní cíl, touhu či přání. Pracovníci služby se vždy snaží tuto jedinečnost reflektovat a pracovat s každým klientem podle jeho potřeb a zájmů. Ve svém přístupu se snaží o nediskriminační pohled.

Zaměření na změnu – snahou práce odborných pracovníků je dosáhnout změny v životě jedince tak, aby dokázal překonat překážky, které mu brání ve vzdělávání a uplatnění na trhu práce.

Cílená práce – s klienty služby se vždy pracuje podle individuálně nastavených cílů spolupráce. Tyto vycházejí z osobních cílů klienta a musí být v souladu s cíli služby. Důležité je též průběžné hodnocení a závěrečné vyhodnocení cílů.

Podpora procesu celoživotního učení – služba nabízí rozmanité a dostupné vzdělávací nabídky, které motivují osoby s rozdílnými předpoklady a zájmy k účasti na vzdělávání. Vzdělávání je zaměřené na rozvoj širokého spektra kompetencí důležitých pro uplatnění v pracovním životě, ale nabízí i občanské vzdělávání, které vytváří předpoklady pro

kultivaci člověka, a zájmové vzdělávání, které respektuje individuální zájmy a umožňuje seberealizaci.

Kazuistika:

Výchozí situace

Paní Jana Nováková (dále JN) se na začátku září 2009 obrátila na službu Celsuz – sociální rehabilitace s tím, že by potřebovala pomoc při hledání zaměstnání. Celsuz zná ze své předchozí zkušenosti, kdy zde absolvovala kurz PC a komunikace (v rámci centra vzdělávání).

Práci hledá intenzivně zhruba rok, hlavně z domu přes internet, kupuje si také noviny s nabídkami práce. Při hledání často naráží na nedokončené středoškolské vzdělání (je vyučená šička, bez maturity), chybějící znalost angličtiny a na časovou flexibilitu (má 3letého syna, který chodí do školy).

JN často trpí trémou z pohovoru, má pak „okno“ a není schopná podat odpovídající výkon. Tréma se objevuje také ve chvíli, kdy se uchází o zaměstnání, které dříve nedělala. Paní si není jistá, zda hledat zaměstnání v oboru elektrotechnickém nebo v kanceláři.

Popis případu

Paní spadá do cílové skupiny služby a chodí k osobnímu konzultantovi Liboru Třeškovi. Ten s ní podepsal smlouvu o poskytování služby.

JN na první schůzce uvádí: „Přišla jsem, protože nemám práci.“ Jejím osobním cílem je najít si práci, kterou by mohla skloubit s povinnostmi vůči rodině.

V rámci rozhovorů s klientkou došlo postupně k definování těchto cílů spolupráce: 1. vytvořit si průvodní dopis; 2. zbavit se strachu z toho, že nezvládne pohovor; 3. připravit se na práci v administrativě; 4. získat kontakty na jazykové kurzy. Na těchto cílech je možné pracovat, protože jsou v souladu s cíli služby. Dále bylo naplánováno, v jaké aktivitě budou tyto cíle naplněny, jaká budou kritéria naplnění cílů a do

kdy mají být cíle naplněny. Tyto informace jsou zapsány v dokumentu plán služby.

Průběh poradenského procesu

S konzultantem absolvovala JN dosud 16 individuálních schůzek. Kromě plánování služby a jejích cílů s ním probírala průvodní dopis. Nakonec si připravila dva, pro různé druhy pracovních pozic. Cíl byl naplněn, když ke konečné verzi průvodního dopisu neměla žádné poznámky ani klientka ani konzultant.

U psycholožky se JN nejprve na 3 schůzkách učila zvládat trému a stresové situace, na dalších 6 schůzkách se zaměřila na zlepšení komunikace. Zároveň JN probírala s konzultantem otázky, které se často vyskytují u pohovorů. Po čase se podařilo dosáhnout cíle, tedy takového snížení nervozity, že absolvovala pohovor bez výrazného strachu. Dosažení cíle bylo ověřeno i cvičným pohovorem zaznamenaným na kameru a posléze rozebraným s konzultantem.

Klientka absolvovala konzultace s poradkyní pro volbu povolání, ze 4 schůzek vyšlo doporučení pracovat v administrativě, prodeji nebo v manuálních oborech. Bylo jí doporučeno dodělat si maturitu, a tím zvýšit možnost pracovního uplatnění. Aby rozšířila své znalosti potřebné k nalezení pracovní pozice v administrativě, absolvovala 120hodinový kurz skladového hospodářství. Kromě toho ještě 10hodinový kurz Outlook. Tím bylo dosaženo cíle, paní je připravená na práci v administrativě. V této oblasti stále hledá práci, ale zatím se jí nedaří.

Snahou bylo také pracovat na zlepšení úrovně angličtiny, navštívila proto poradkyni pro vzdělávání, která jí předala (prostřednictvím elektronické pošty) kontakty na jazykové kurzy. Klientka částečně dosáhla cíle, získala kontakty na vybrané kurzy. Na tomto cíli se nadále pracuje.

Paní Nováková si na konci března našla práci jako agenturní zaměstnankyně v oblasti elektro (převážně manuální práce). S prací je spokojená, baví ji.

Návaznost na další služby

Poradkyně pro vzdělávání předala klientce kontakty na kurzy angličtiny.

Osobní konzultant předal kontakt na správu sociálního zabezpečení, aby si mohla zjistit, zda za ni zaměstnavatel odvádí sociální pojištění.

Diskuze případu

Klientka uvažovala o práci v administrativě, přesto nakonec našla povolání v oboru, ve kterém již má zkušenosti. Zjistila, že i v této profesi může adekvátně sladit svůj rodinný a profesní život. Vzdělání přesto mělo smysl, protože zvýšilo kompetence klientky. Je otázka, zda ji nadále podporovat v hledání práce v administrativě.

